

## **PROLOGO**

*Estimados(as) Hermanos(as) Directivas de Escuela Sabática:*

*Estamos colocando en sus manos un sencillo Manual de la Escuela Sabática, que tiene los lineamientos necesarios que le ayudarán a tener la orientación, instrucción y capacitación respecto, no solo a su responsabilidad, sino también para realizar buenos y significativos programas para su iglesia local.*

*Estúdielo, analícelo y discútalo en las clases de Maestros, como también en reuniones de directivas. Siga estos consejos, y por la Gracia de Dios, esfuércense en cumplirlos, ya que así haremos que la Escuela Sabática vuelva a ser realmente el corazón de la iglesia.*

*Cuando su período como Directiva termine, traspase este Manual a la nueva Directiva, de tal manera que no perdamos la motivación, y los nuevos se encuentren sin herramientas para llevar a cabo su misión.*

*Dios les bendiga abundantemente en esta noble tarea.*

*Pr. Héctor Godoy Neira*

*MIPES ASCH.*

## **INDICE**

### **Páginas**

<b>Importancia y propósito de la Escuela Sabática.....</b>	<b>2</b>
<b>Responsabilidades de los oficiales de la Escuela Sabática.....</b>	<b>3</b>
<b>El programa de la Escuela Sabática .....</b>	<b>7</b>
<b>Recepción en la Escuela Sabática.....</b>	<b>10</b>
<b>Cómo visitar a los miembros ausentes .....</b>	<b>12</b>
<b>Cómo visitar a un ex miembro de la iglesia.....</b>	<b>14</b>
<b>La oración intercesora.....</b>	<b>15</b>
<b>Transformando a los alumnos .....</b>	<b>16</b>
<b>Relación entre el maestro y el alumno .....</b>	<b>18</b>
<b>Preparación del maestro para enseñar .....</b>	<b>19</b>
<b>Cómo presentar la lección .....</b>	<b>21</b>
<b>Métodos de enseñanza 1 .....</b>	<b>24</b>
<b>Cuidando los nuevos conversos .....</b>	<b>26</b>

## **IMPORTANCIA Y PROPÓSITO DE LA ESCUELA SABÁTICA**

La Escuela Sabática es el principal sistema de educación religiosa de la Iglesia Adventista del Séptimo Día, tiene como propósitos: El estudio de las Escrituras, la confraternización, el compartir la fe con la comunidad y dar énfasis a la misión mundial de la iglesia.

El Espíritu de Profecía dice: *“La obra de la Escuela Sabática es importante, y todos los que están interesados en la verdad deberían tratar de hacerla prosperar.”* (CSES, pág. 9)

*“La Escuela Sabática debería ser uno de los instrumentos más grandiosos y eficaces para traer personas a Cristo.”* (CSES, pág.10)

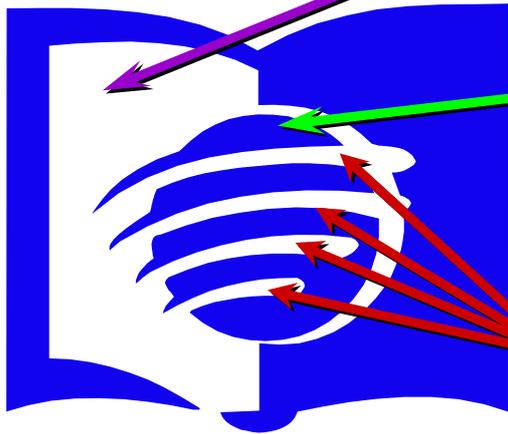
*“Cada iglesia debe ser una escuela práctica para entrenar obreros cristianos. Sus miembros deberían aprender cómo dar estudios bíblicos, cómo dirigir y enseñar clases de la Escuela Sabática, y cómo trabajar en pro de los inconversos.”* (SC, pág. 75, 76)

La Escuela Sabática es el resultado de un concepto que surgió en la mente de Jaime White y otros, antes que la Iglesia Adventista del Séptimo Día fuera organizada a principios de 1860. Ellos se dieron cuenta de que la iglesia necesitaba de un programa sistemático y progresivo para estudiar la Biblia con el objetivo de nutrir, inspirar e instruir a los miembros para el servicio. Este programa era esencial para una iglesia comisionada para ir y predicar el evangelio eterno a “toda nación, tribu, lengua y pueblo”, preparando un pueblo para el retorno del Señor.

La filosofía y misión del departamento de Escuela Sabática y Ministerio Personal se alcanza gracias al énfasis de los siguientes aspectos:

1. ***Énfasis en el estudio diario de la Biblia.***
  - a. Estimular el desarrollo espiritual mediante el estudio sistemático y regular de la Biblia.
  - b. Cultivar una actitud de oración y devoción personal.
2. ***Énfasis en la Confraternización y Amistad***
  - a. Desarrollar una relación de compañerismo entre los miembros de la unidad.
  - b. Facilitar por medio de la confraternización, la participación de todos los alumnos en las actividades de la Escuela Sabática.
3. ***Énfasis en la Testificación y el Evangelismo***
  - a. Involucrarse en la comunidad donde se vive con la finalidad de atraer personas que no son miembros de iglesia o de la Escuela Sabática.
  - b. Ayudar en la conservación de los nuevos miembros.
  - c. Realizar un trabajo especial con los miembros ausentes y ex-miembros, con el objetivo de involucrarlos en las actividades de la iglesia.
4. ***Énfasis en las Misiones Mundiales***
  - a. Crear conciencia de la misión mundial de la iglesia, sosteniéndola por medio de las ofrendas sistemáticas y de las oraciones
  - b. Desarrollar en los niños, jóvenes y adultos, el espíritu misionero.

## ***El Logotipo de la Escuela Sabática***



**Bíblia y materiales de estudio**

**Iglesia mundial**

**Los 4 objetivos de la Escuela Sabática:**

- 1. Confraternización**
- 2. Testimonio**
- 3. Estudio de la Biblia**
- 4. Misión mundial**

## **RESPONSABILIDADES DE LOS OFICIALES DE LA ESCUELA SABÁTICA**

### **Director general**

El director general es el coordinador general de la escuela sabática. Su trabajo es asegurarse que los blancos y objetivos sean alcanzados en todas las divisiones.

El papel del director general puede ser compartido con los directores asociados.

### **Esfera de autoridad**

Las siguientes personas se reportan al director general: directores asociados, secretarios de la escuela sabática, directores de divisiones.

El director general es el presidente de la Junta de la Escuela Sabática, y representa al departamento delante de la Junta de la iglesia y del Departamento de la Escuela Sabática de la Asociación / Misión.

El director general o director asociado debe estar en su puesto, cada sábado, por lo menos media o una hora antes del inicio de la escuela sabática para asegurarse que todas las divisiones y clases estarán funcionando.

### **Deberes y responsabilidades**

Es deber del director administrar la escuela sabática mediante el desarrollo del liderazgo, presidir la Junta de la escuela sabática, establecer la conquista de almas en la escuela sabática y reclutar voluntarios.

### **Desarrollo del liderazgo**

1. Supervisar las divisiones de la escuela sabática y estimularlos a desempeñar sus deberes con placer y eficacia.
2. Providenciar entrenamiento, apoyo y los materiales necesarios para un liderazgo eficaz en todas las áreas de la escuela sabática:
  - Ayudar a los líderes a preparar presupuestos que serán presentados en la Junta de la escuela sabática.
  - Enterarse de las necesidades de equipo y materiales de cada división y atender esas necesidades.
  - Animar a los líderes y maestros a asistir a los eventos de entrenamiento.
3. Supervisar, junto con el secretario de la escuela sabática, la adecuación de los registros, la exactitud y puntualidad de los informes trimestrales enviados al director del Departamento de Escuela Sabática de la Asociación /Misión.
4. Trabajar en armonía con el pastor, especialmente en la planificación de los programas especiales

### **Presidir la Junta de la escuela sabática**

1. Convocar reuniones mensuales de la Junta de la escuela sabática.
  2. Convocar reuniones trimestrales de planificación donde serán coordinados los planes futuros para todas las divisiones.
  3. Convocar una reunión anual de planificación, después de la elección de los oficiales y antes de iniciar el nuevo año. Trazar los eventos para todo el año.
  4. Representar los intereses de la escuela sabática en la Junta de la iglesia.
  5. Establecer la conquista de almas en la escuela sabática
1. **Implementar los cuatro objetivos de la escuela sabática:**
    - **Promover el estudio de la Biblia.**
    - **Promover la confraternización.**
    - **Estimular el testimonio.**
    - **Cultivar el apoyo a las misiones mundiales.**
  2. **Hacer planes de evangelismo mediante la promoción de los grupos pequeños, del día de los amigos, de las clases bíblicas.**
  3. **Establecer planes para rescatar a los miembros inactivos y para mantener actualizada la lista de los miembros de la escuela sabática.**
  4. **Planear, juntamente con el ministerio de la recepción, un programa eficaz para atender a las visitas.**
  5. **Estimular actividades extra con los miembros de la Unidad de la escuela sabática, como picnic, caminadas por la naturaleza, almuerzos y otras actividades sociales.**
  6. **Asegurarse que la división de extensión esté funcionando debidamente.**

## **EL DIRECTOR Y LA JUNTA DE LA ESCUELA SABÁTICA.**

- Debe trabajar en armonía con el pastor y el director de ministerio personal de la iglesia, con el fin de que los planes de acción misionera de la iglesia sean coordinados.
- Planificar con los directores de divisiones y con los maestros las actividades misioneros para la clase.
- Planificar el día de los amigos.
- Trabajar junto con la directora de la escuela cristiana de vacaciones los programas de continuidad después de la realización de este evento.
- Planificar y supervisar las actividades de la clase de los amigos y grupos pequeños.
- Desarrollar un sistema de atención de los amigos y otros miembros en potencia.

### **Director asociado responsable por los miembros**

Si no hubiera asociado, el director general también atenderá estos deberes:

1. Analizar la proporción de miembros de escuela sabática con relación al total de miembros de la iglesia, y trazar un plan para integrarlos.
2. Mantener una relación actualizada de las direcciones y teléfonos de los miembros y de los miembros en potencia.
3. Proveer la implementación de un plan para rescatar a los miembros de escuela sabática inactivos, que incluya visitación y acompañamiento.
4. Promover la visita a los miembros que de vez en cuando no asisten a la escuela sabática.
5. Ayudar en la integración, al programa de la escuela sabática, de los nuevos miembros y de los que se transfirieron recientemente.
6. Coordinar la recepción de las visitas dentro de las unidades.
7. Asistir a la junta de la escuela sabática e informar en cuanto a las actividades y planes de los miembros.
8. Trabajar con los maestros con el fin de asegurarse que todos ellos están ayudando a las visitas a sentirse bienvenidas.
9. Organizar un programa para proveer almuerzo a las visitas y asegurarse que siempre alguien esté preparado para invitarlas a su casa o para un almuerzo en la iglesia.
10. Desarrollar un plan de acompañamiento de todas las visitas que llegan a la escuela sabática, que incluya tarjetas, cartas, llamadas telefónicas y/o visitas.
11. Trabajar con los directores de divisiones y con los maestros en la planificación de actividades de compañerismo fuera de las horas del sábado.

### **Secretario de la escuela sabática**

El secretario de la escuela sabática es responsable por los registros, materiales, ofrendas y detalles de la secretaría de todas las divisiones. En las iglesias grandes esas atribuciones pueden ser compartidas con uno o más asistentes.

#### **Esfera de autoridad**

El secretario está subordinado al director general, al director asociado y a la Junta de la escuela sabática. Los secretarios asociados se reportan al secretario. Los directores de divisiones y los maestros también son responsables de informar al secretario: número de miembros, asistencia, estudio diario de la lección, ofrendas, etc.

### **Deberes y responsabilidades**

Es deber del secretario mantener los registros y las estadísticas, proveer los materiales necesarios y llevar una cuenta de las ofrendas de la escuela sabática.

### **Conservación de los registros y estadísticas**

1. Distribuir y recoger las tarjetas de registro de las clases y los sobres con las ofrendas.
2. Revisar las tarjetas de registro, buscar los datos faltantes, contar y registrar las ofrendas.
3. Inmediatamente registrar todas las estadísticas semanales en la Tabla comparativa de la Escuela Sabática.
4. Obtener y conservar el recibo entregado por el tesorero de la iglesia de todas las ofrendas de la escuela sabática.
5. Transferir los nombres de todos los miembros de las clases para las nuevas tarjetas de llamada cada trimestre.
6. Mantener actualizada la lista de los miembros de la escuela sabática, incluyendo los miembros bautizado, no bautizados, inactivos y los miembros en potencia.
7. Mantener actualizados los registros semanales, mensuales, trimestrales y anuales requeridos.
8. Conservar los acuerdos de las reuniones de la junta de la escuela sabática en un archivo permanente.
9. Preservar todos los registros y entregarlos a su sucesor.

### **Proveer los materiales necesarios:**

1. Solicitar, por medio del secretario del ministerio personal, los materiales autorizados por la junta de la escuela sabática. Estos incluyen *incentivos de asistencia y puntualidad*.
2. Solicitar los materiales necesarios al Departamento de la Escuela Sabática de la asociación /misión: Informe misionero mundial, tarjetas de registro, sobres para las ofrendas, formulario del informe trimestral y sobre para la división de extensión y auxiliares de programa para el director.
3. Colocar los materiales en un local de fácil acceso para ser distribuidos cada semana o trimestre.
4. Distribuir todos los materiales de la escuela sabática a los directores y maestros de las divisiones.

### **Informar sobre la marcha del departamento**

1. Transmitir los anuncios de la Junta de la escuela sabática.
2. Transmitir las informaciones del Departamento de la Escuela Sabática de la Asociación / Misión sobre seminarios de entrenamiento, nuevos reglamentos y materiales, a los respectivos interesados.
3. Mantener todas las divisiones de la escuela sabática informadas sobre la marcha, tendencias, planes y realizaciones por medio de informes presentados durante el programa normal.
4. Compilar un informe trimestral completo y exacto en el Informe de la Escuela Sabática y enviarlo, dentro del plazo, para el Departamento de la Escuela Sabática de la Asociación / Misión.
5. Preparar una lista de los miembros ausentes para ser entregados a los directores de las divisiones o de las clases.
6. Enviar una lista con los nombres y direcciones de los oficiales de la escuela sabática y de los directores de las divisiones para el Departamento de la Escuela Sabática.

### **Asistencia a las reuniones**

1. Participar de las reuniones de la Junta de la escuela sabática, hacer anotaciones, redactar los acuerdos.
2. El secretario o un asistente puede ser solicitado a asistir a las reuniones de los maestros a fin de registrar cualquier recomendación para la Junta de la escuela sabática.

**Secretario asociado**

Su responsabilidad es:

1. Desempeñar los deberes del secretario cuando se ausente.
2. Bajo la orientación del secretario, desempeñar las siguientes tareas:
  - Distribuir y recoger los materiales.
  - Compartir la responsabilidad de cuidado de los materiales.
  - Ayudar a contar las ofrendas.
  - Ayudar en la manutención de los registros.
  - Cumplir las responsabilidades específicas de su cargo.

## **El Programa de la Escuela Sabática**

### **PROGRAMA**

<b>09:00</b>	<b>Recepción</b>
<b>09:15 – 09:30</b>	<b>Momentos previos</b>
<b>09:30 – 09:50</b>	<b>Apertura</b>
<b>09:50 – 10:45</b>	<b>Actividades en las Unidades</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Confraternización – 10 minutos</b></li> <li>▪ <b>Testimonio – 10 minutos</b></li> <li>▪ <b>Estudio de la Biblia – 35 minutos</b></li> </ul>
<b>10:45 – 10:50</b>	<b>Clausura</b>

La mayoría de las escuelas sabáticas de los adultos, **tiende a seguir la forma tradicional**, algo parecido con el culto. Ese no es el mejor formato para la escuela sabática.

### **Cómo volver más dinámico el programa tradicional**

El formato sigue la misma estructura del tradicional, pero incorpora más participación de las unidades y de los miembros. Por ejemplo:

#### **1. Recepción**

- Solicitar el apoyo del Ministerio de la Mujer.
- El equipo de recepción debe estar en la entrada de la iglesia treinta minutos antes del inicio de la escuela sabática.
- Todos los miembros deben ser orientados para ayudar a las visitas, compartiendo con ellos el himnario, la Biblia, la lección y algún folleto o literatura.
- Entregar los nombres de las visitas al coordinador de interesados.
- La clase de visitas debe estar localizada en el mejor lugar de la iglesia.

#### **2. Momentos previos**

- El objetivo de los momentos previos es motivar a los alumnos a llegar temprano a la escuela sabática.
- Tener un equipo de dos o tres personas para dirigir la alabanza.
- Elegir con anticipación los himnos que serán cantados.
- Se puede usar instrumentos musicales.
- En un sábado especial invitar a un grupo musical para presentar algunos de sus cantos.
- Contar en pocas palabras la historia de los himnos y cantarlos.
- Tener música ambiente antes de iniciar el programa.

- Además de la alabanza, estos momentos pueden ser aprovechados para elevar oraciones intercesoras, testimonios, historias y otras actividades que motiven a los miembros a llegar temprano.

### 3. Apertura

- Siempre iniciar el programa con puntualidad.
- Crear algunos incentivos de presencia para mejorar la puntualidad.
- Usar la creatividad en la forma de hacer la apertura de la escuela sabática.
- El auxiliar es tan sólo una guía sugerente, pudiendo hacerse adaptaciones.
- Se puede tener un prelude musical para la apertura.
- **Bienvenida, himno, oración:**
  - Dar oportunidad para que algunos grupos dirijan el programa:
    - Unidades de acción
    - Departamentos de la iglesia
    - División de menores
    - Hombres, mujeres,
    - Grupos de la tercera edad y jóvenes.
  - El director siempre debe estar acompañando, para que sean respetados los horarios y la secuencia del programa de la escuela sabática.
  - No olvidar de agradecer a los participantes después del programa.
  - Motivarlos a participar en otras ocasiones.
- **Informe misionero mundial:**
  - Usar el nombre: “Informe misionero mundial”, en lugar de “carta misionera”.
  - Orientar a la persona encargada del informe para presentarlo de manera resumida, hasta en cinco minutos.
  - La historia no debe ser leída, sino contada.
  - Si es posible, usar recursos audiovisuales en la presentación. Tener iniciativa y creatividad.
- **Palabras del director:**
  - Cada sábado debe hacerse algún comentario sobre algunos ítems del cuadro comparativo o algún otro aspecto.
    - Blanco de presencia.
    - Estudio diario.
    - Blanco de ofrendas.
  - Motivar a los alumnos a traer visitas.
  - En el último sábado homenajear a los que cumplieron años durante el mes.
  - Puntualmente, entregar a los maestros el tiempo para que realicen su trabajo en las unidades.

### 4. Actividades en las Unidades

- **Confraternización**
  - Saludar en forma cariñosa a los alumnos y dar atención especial a las visitas.
  - Tomar la asistencia y recoger las ofrendas.
  - Determinar quién visitará a los ausentes.
  - Crear un clima de amistad, haciendo preguntas “rompe hielo” para involucrar a todos.
  - Dar oportunidad para quien desee compartir las bendiciones, alegrías o tristezas de la semana.
  - Invitar a las visitas para participar de la clase bíblica u ofrecerles un curso bíblico.
  - Hacer planes para visitarlos en sus hogares.

- Planificar almuerzos con la unidad para integrar a los alumnos y promover la amistad.
- Aprovechar esos encuentros para homenajear a los que cumplieron años.
- **Testimonio:**
  - Llenar el informe misionero, de la tarjeta de registro.
  - Dar oportunidad para que los miembros cuenten sus testimonios misioneros de la semana.
  - Promover planes misioneros de la Unidad.
  - Inspirar y entrenar.
  - Distribuir materiales:
    - Folletos
    - Cursos bíblicos
    - Otros.
  - Incentivar a los alumnos a asistir a las reuniones de los grupos pequeños.
  - Tener pedidos y oraciones intercesoras.
  - Los diez minutos de testimonio son hechos en la Unidad. Cuando haya un motivo especial, puede realizarse en general.
  - El primer sábado aprovechar parte de los momentos de testimonio para promover la mayordomía cristiana.
- **Estudio de la Biblia - Lección**
  - Motivar a la clase para el estudio diario de la lección.
  - Reservar treinta y cinco (35) minutos para el estudio.
  - No hacer un sermón del estudio de la lección.
  - Crear un clima de diálogo donde maestros y alumnos participen.
  - Usar recursos visuales para enriquecer la comprensión de la lección.
  - Resaltar los objetivos principales.
  - Mostrar cómo aplicarlos a la vida diaria de los alumnos.
  - Usar más la Biblia.
  - Llevar a cada alumno a saber, sentir y responder, para que el estudio se vuelva simple, práctico y objetivo.
  - Finalizar el estudio con un llamado.
- **Clausura**
  - Entrada de los niños.
  - Palabras finales del director.
  - Himno final.
  - Oración.

### **Orientaciones para la directiva**

- Entregar con tiempo las partes del programa y confirmar la presencia de los participantes:
  - Los responsables por los momentos previos,
  - El equipo de sonido,
  - Los que presentarán alguna parte del programa.
- Cada participantes deberá recibir la secuencia de la programación con anticipación.
- Si es posible, elegir músicas especiales de acuerdo con la lección.
- Aprovechar las fechas conmemorativas del año para realizar un programa especial:
  - Día de la madre, padre, niños y Navidad.
  - Día de las visitas (segundo sábado del segundo mes de cada trimestre).
- En estas ocasiones especiales un ensayo previo dará calidad al programa.

- Los maestros podrán ser informados sobre el término de la lección, al sonido de una suave música, aproximadamente cinco minutos antes de la clausura.

## RECEPCIÓN EN LA ESCUELA SABÁTICA

### Conquistando las visitas para Cristo

Actualmente, se está utilizando la palabra “amigo” con más frecuencia que “visita”. Esta segunda da la impresión de transitorio, mientras que “amigo”, es un término más cálido y se escucha de una forma más familiar.

#### **Piense en esto:**

Decir “bienvenido” y “feliz sábado” dura apenas cinco segundos.

De la manera de cómo recibimos una persona, dependerá si regresa a la iglesia o no.

#### **Así dice el Señor**

*“Podéis estrechar la mano de la persona a quien saludáis de al manera que ganéis su confianza enseñada, o de una manera tan fría que piense que no tenéis ningún interés en ella”.* Ev., 326.

#### **¿Cómo es una iglesia viva y calurosa?**

Cada miembro está motivado a frecuentar la iglesia acompañado de un amigo, pariente o vecino.

Los miembros demuestran simpatía, cortesía e interés personal por los visitantes.

Cada miembro está entrenado para atender bien a los que visitan la iglesia y ayudarles en su vida espiritual.

#### **Tres tipos de personas que visitan nuestras iglesias:**

##### **1. Personas que no frecuentan la iglesia:**

- Tienen a ser desconfiadas y temerosas del pueblo y del edificio de la iglesia. Ellas no están familiarizadas con el territorio y no saben que esperar. No comprenden el lenguaje de la iglesia. Prefieren el anonimato. Esto significa que no desean levantarse delante de todas las personas. Todo lo que desean es ser aceptadas y sentirse como parte de todo lo que está aconteciendo.

##### **2. Adventistas que no frecuentan la iglesia o que lo hacen ocasionalmente:**

- Es muy importante tener las palabras adecuadas para saludarlos. Proteja a estos visitantes de personas inestables de la congregación, las cuales surgen en el lugar y hora errados.

##### **3. Adventista de otra ciudad o de otra iglesia.**

- Desean ser recibidos como si estuviesen en familia.

### Conociendo más sobre los amigos

- Ellos identifican fácilmente si la iglesia es receptiva.
- Quedan donde son bien recibidos y amados.
- Vuelven, si sus necesidades fueron atendidas.
- Quedan con el deseo de unirse a la iglesia si esto tiene algún significado para ellos.

#### **El amigo queda satisfecho cuando:**

- Recibe atención y cordialidad.

- El mensaje es atractivo.
- Se siente bien en ese ambiente.
- Tiene oportunidad de participar del grupo.
- Se siente valorizado e importante

**Atendiendo las necesidades de los amigos:**

- La iglesia debe satisfacer las expectativas de las visitas.
- Debe ofrecerles la invitación de la salvación.
- Cumple seguir el ejemplo de Cristo.

*“El Salvador se trataba con los hombres como alguien que deseaba su bien. Les mostraba simpatía, atendía sus necesidades, y se ganaba su confianza. Entonces les decía: ‘Seguidme’”. MC, 102.*

**El perfil de las visitas en el pasado y hoy**

<b>En el pasado</b>	<b>Hoy</b>
1. Leales y fieles a su iglesia.	1. Susceptibles a cambios.
2. Decidían inmediatamente	2. Van decidiendo poco a poco.
3. Respetaban lo tradicional	3. Dejan lo tradicional.
4. Sumisos, transigentes	4. Dominantes, exigentes
5. Sin información	5. Bien informados.
6. Buscaban la Verdad	6. Buscan la Verdad
7. Deseaban ser beneficiados	7. Desean ser beneficiados

**El equipo de acción**

El amigo, al llegar a la iglesia, será recibido por el equipo de recepción, quienes le darán la bienvenida y los materiales para participar del programa.

El amigo será encaminado hacia la nave de la iglesia donde habrá personas entrenadas para atenderlo en cada Unidad.

**Visitando a las visitas**

El coordinador de interesados, juntamente con el equipo de recepción, ministerio personal y unidades de la escuela sabática, determinan parejas para visitar a las visitas.

**En la visita:**

- Fortalecerán la amistad.
- Invitarán para otras reuniones de la iglesia.
- Orarán con el nuevo amigo.
- Ofrecerán literatura.
- Ofrecerán el curso bíblico en el hogar.
- Llevarán a las visitas a la decisión por Cristo y por el bautismo.

*Miles de personas que reciban la bienvenida de Jesús en su iglesia en la tierra, recibirán la bienvenida de Jesús en el eterno hogar..*

## CÓMO VISITAR A LOS MIEMBROS AUSENTES DE LA ESCULA SABÁTICA

### **Preparación:**

- Forme una pareja: Un miembro nuevo con otro de más experiencia.
- Ore por la persona que va a visitar.
- Ore por sabiduría y por el poder del Espíritu Santo.
- Estudie cualquier información que tenga sobre la persona: ¿Es miembro de Iglesia? ¿Hace cuánto tiempo? ¿Cuál es su edad y ocupación?
- Recuerde: “Los ángeles de Dios os asistirán acompañándoos a las moradas de las personas a quienes visitéis.” SC, 147
- Ore con su compañero antes de llegar a la casa.
- Memorice el nombre de la persona.
- Aproxímese a la casa con actitud alegre y optimista.
- Identifíquese como miembro de la clase de Escuela Sabática de ...
- Preséntele los saludos de los alumnos de su clase de Escuela Sabática.
- Dígale que su presencia es importante para la unidad del grupo y que han sentido la falta de él.
- Si la persona está pasando por algún problema, escuche con atención.
- No argumente ni condene.
- Lea gentilmente un texto bíblico, y ore con él pidiendo por sus necesidades específicas.
- Ayúdelo en su necesidad.
- Dígale que la clase lo estará esperando el próximo sábado.
- Dígale que los miembros de la clase están orando por él, especialmente si estuviera enfermo.
- Para reforzar la amistad, invítelo a comer en su casa.

## MIEMBROS AUSENTES

### **¿Cuáles son las causas por las cuales los miembros no asisten?**

#### **1. PROGRAMAS QUE NO SATISFACEN LAS EXPECTATIVAS:**

- Programas organizados a última hora
- No es respetado el horario de inicio ni de término de las reuniones.
- Participantes sin preparación.  
El Informe Misionero Mundial es leído y es muy extenso.
- Muchas unidades no siguen el programa oficial.

### **SOLUCIONES:**

- Planificar programas dinámicos e inspiradores.
- Escoger a los participantes con anticipación.
- Cuidar para que el Informe Misionero sea dinámico y atractivo y no leído.
- Ser puntual en los horarios.
- Seguir el programa recomendado.

#### **2. FALTA DE AMISTAD Y DE APOYO:**

- En las clases donde hay muchos alumnos es más difícil desarrollar amistades.
- Algunos grupos son cerrados y muchos no se sienten aceptados como parte de él.
- La falta de unión y el espíritu de crítica perjudican a muchos.
- Los conflictos alejan a las personas.

- Falta de amor y de actividades sociales.

#### **SOLUCIONES:**

- Tener clases pequeñas para facilitar el compañerismo.
- El maestro debe aprovechar los momentos de confraternización para promover la amistad entre los miembros.
- Demostrar amor y simpatía unos con los otros.
- Crear un ambiente seguro donde todos puedan participar libremente.
- Promover actividades sociales con la unidad: Almuerzos, aniversarios, paseos, recepción del sábado juntos, etc.
- Resolver los conflictos tan pronto como aparezcan.

#### **3. POCA PARTICIPACIÓN:**

- Algunos maestros hablan demasiado y no le dan oportunidad a los alumnos.
- Muchos no participan porque son tímidos, introvertidos o porque no tienen la lección.
- Algunos hermanos más antiguos sienten celos de los nuevos miembros que desean participar.
- Hay personas egoístas que por este motivo no se integran, pues quieren que toda la iglesia gire en torno a ellos.

#### **SOLUCIONES:**

- El maestro no debe hablar todo el tiempo.
- El debe estimular la participación de todos, inclusive de los más tímidos.
- Integrar a los nuevos miembros con los más antiguos.
- Promover el amor fraternal.
- Proveer el folleto de la Escuela Sabática para los que no lo tienen
- El estudio de la lección debe ser interesante y participativo.

#### **4. FALTA DE MOTIVACIÓN:**

- No existe motivación ni para el estudio de la lección ni para la asistencia.
- Algunos participan de la lección, pero el maestro no reconoce su esfuerzo.
- Otros se entristecen cuando no son considerados en la hora del estudio.

#### **SOLUCIONES:**

- Elogiar: El esfuerzo de los alumnos
- La puntualidad.
- La participación.
- El estudio de la lección.
- La integración espiritual y social.

#### **5. POCAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO:**

- Iglesias demasiado grandes.
- Sin control de los miembros.
- Muchos miembros desconocidos.
- Poco seguimiento y visitación a los miembros ausentes.
- Falta de ayuda en los momentos de crisis.
- Muchos están ausentes porque no recibieron atención inmediata cuando comenzaron a faltar a la Escuela Sabática.

**SOLUCIONES:**

- Matricular a todos los miembros en la Escuela Sabática.
- Mantener una lista actualizada de los miembros.
- Visitar a los miembros ausentes y ex-miembros.
- Dar atención especial a los nuevos conversos y ayudarlos en sus dificultades.
- Asegurarse de tomar el registro cada semana. Ese registro es clave para el control de los ausentes.

**6. FALTA DE PREPARACIÓN DEL MAESTRO**

- No sabe cómo atender las necesidades de los alumnos.
- Para él el trabajo es sólo “transmitir” la lección.
- No ayuda a los alumnos en sus necesidades y no se relaciona con ellos fuera de la unidad
- Inhibe la participación de algunos.
- No se preocupa por la ausencia de los alumnos.

**SOLUCIONES:**

- Debe conocer a sus alumnos por nombre, su trabajo, donde vive, nombre de sus familiares.
- Ayudarlos y ser sensible sus necesidades.
- Orar por ellos y colocar sus nombres en la lista de oración intercesora.
- Tener un control de los ausentes.
- Cada vez que un miembro falta, designar a alguien de la clase para visitarlo.
- Tornar las lecciones interesantes y participativas y no incomodar a los alumnos con preguntas directas y con observaciones sobre sus actitudes.
- Relacionarse con los alumnos fuera de la unidad y promover actividades sociales con ellos.

**7. PROBLEMAS ESPIRITUALES**

- Formalismo – Muchos cristianos solamente tienen el nombre de cristianos, pero sus corazones son carnales. - II Tim. 3:5.
- Mundanalidad –“Amadores de los deleites más que de Dios”. - II Tim. 3:4.
- Falta de oración, estudio diario de la Biblia y de la lección de la Escuela Sabática.

**SOLUCIONES:**

- Visitarlos y orar con ellos.
- Motivar a los alumnos a estudiar la Biblia, la lección y el Espíritu de Profecía.
- Ayudarlos a tener una experiencia real con Cristo.

**COMO VISITAR A UN EX-MIEMBRO DE IGLESIA**

Ore antes y durante la visita.

**La primera visita:**

- Debe ser breve.
- Sea cordial, gentil, actúe con serenidad, tenga tacto, no presione.
- Preséntese como miembro de la Iglesia Adventista.

**Cosas que debe recordar al visitar un ex-miembro de iglesia:**

- No argumente.
- No se defienda, ni defienda a la iglesia, ni a otras personas.

- No dé un sermón: “Mire a Jesús y no a los demás.
- Estudie cualquier información que tenga respecto de la persona, el motivo por el cual fue excluida de la Iglesia, edad, ocupación actual, etc.

**Para iniciar la conversación, con mucho tacto, puede preguntar:**

- Sus padres ¿son (o fueron) Adventistas del Séptimo Día?
- ¿Estudió en la escuela Adventista? – ¿cuántos años?
- Para ayudar a recordar el pasado con alegría pregunte:
- ¿Quién lo bautizó?
- ¿Cómo se sintió en ese momento?
- ¿Ocupó algún cargo en la iglesia?
- ¿Cuál de ellos le dio mayor satisfacción?
- ¿Le molestaría contarnos cuál fue la causa de su alejamiento de la iglesia?

Demuestre aprecio por su honestidad, no contradiga ni argumente.

**ESCUCHE.** Si él fue tratado indebidamente, no tome partido. Después que él termine de hablar, usted puede decir:

- Hermano (o hermana), ¡que pena! Siento mucho oír esto. Supongo que si yo hubiera sido tratado como me contó, es probable que me sentiría tan mal como usted.
- En nombre de la iglesia, quiero pedirle disculpas.
- De una cosa tengo seguridad, y es que Dios lo (a) ama.
- ¿Le puedo hacer una pregunta personal?
  - ¿Todavía cree que el mensaje que la iglesia enseña es el mensaje que Dios tiene para este mundo?
  - ¿ Ha pensado, últimamente en volver a la iglesia?
- Invítelo a volver y haga todo lo que pueda para ayudarlo.
- Llévelo a su clase de escuela sabática.
- Invítelo a recibir el sábado con usted.
- Ore con él y por él.
- Si la persona no está en condiciones de volver, busque un motivo para visitarlo nuevamente.
- Pida a otros miembros que hayan tenido experiencias similares, que lo visiten.

## **ORACIÓN INTERCESORA**

Por medio de la oración intercesora los miembros de la iglesia tendrán éxito en la conquista de almas. Las personas son ganadas para Cristo, no tanto por aquello que enseñamos, sino por el impacto producido por la acción del Espíritu Santo en su vida por nuestro intermedio. Sin el poder del Espíritu Santo, nuestras palabras no producirán ningún efecto.

Sin sinceras y fervientes oraciones, la mejor propaganda para el evangelismo y la conquista de almas, es débil.

Dios actúa a favor del pecador a través de las oraciones de los santos. La epístola de Santiago dice: *“La oración eficaz del justo puede mucho”* (Santiago 5:16).

El secreto del poder que Jesús poseía, se encuentra en Marcos 1:35: *“Levantándose muy de mañana, siendo aún muy oscuro, salió y se fue a un lugar desierto, y allí oraba”*. El poder de Jesús era la oración intercesora.

Si nosotros quisiéramos ser ganadores de almas, el poder del cielo descenderá sobre nosotros, en la medida en que, individualmente, doblemos nuestras rodillas para orar a favor de las personas. A medida que oramos por los otros, Dios nos dará la sabiduría que necesitamos para acercarnos a ellos: *“Y si alguno de vosotros tiene falta de sabiduría, pídale a Dios, el cual da a todos abundantemente y*

*sin reproche, y le será dada*" (Santiago 1:5). Él nos provee las llaves para alcanzar el corazón de las personas. Como resultado de la oración por medio de la influencia del Espíritu Santo, Dios actuará en ellas usando medios que no serían posibles sin la oración.

Elena de White fue bien clara con respecto de la necesidad de la oración en el evangelismo: *"¿Por qué no sienten los creyentes una preocupación más profunda y ferviente por los que no están en Cristo? ¿Por qué no se reúnen dos o tres para interceder con Dios por la salvación de alguna persona en especial, y luego por otra aún?... Mientras trabajen y oren en el nombre de Cristo, aumentará su número; porque el Salvador dice: "Si dos de vosotros se convinieron en la tierra, de toda cosa que pidieren, les será hecho por mi Padre que está en los cielos." (Mat. 18: 19.)"* Joyas de los testimonios, v. 3, pp. 84, 85.

### **Oraciones intercesoras hacen la diferencia.**

Al conocer los nombres de "Mi lista personal de interesados", por medio de nuestras oraciones intercesoras, Dios derramará su Espíritu en nosotros volviéndonos instrumentos para alcanzar a las personas. A través de nosotros, el agua de vida fluirá del trono de Dios para saciar la sed de las almas. En el conflicto entre el bien y el mal *"Lo natural coopera con lo sobrenatural. Forma parte del plan de Dios concedernos, en respuesta a la oración hecha con fe, lo que nos daría si no se lo pidiésemos así"* El gran conflicto de los siglos, p. 580.

Las campañas de evangelismo integrado apoyado por las oraciones intercesoras serán tremendamente más eficaces.

### **¿Cómo organizar el ministerio de la oración intercesora?**

1. Formar grupos de oración intercesora en la iglesia.
2. ¿Quiénes participan de las oraciones?
  - a. Los miembros individualmente.
  - b. Los grupos de oración intercesora de la iglesia.
  - c. Los grupos pequeños en sus reuniones.
3. Providenciar una lista o agenda de oración intercesora para los grupos.
4. En la agenda o lista de oración intercesora anotar:
  - a. Nombres de los interesados.
  - b. Nombres de los miembros apartados.
  - c. Nombres de personas enfermas.
  - d. Pedidos especiales de oración.
  - e. Pedidos referentes a las campañas de evangelismo de la iglesia.

## **TRANSFORMANDO A LOS ALUMNOS POR EL PODER DEL AMOR**

Recientes encuestas han revelado interesantes informaciones sobre el aprendizaje

Un niño inseguro, tímido, hostil y con baja autoestima, Normalmente tiene gran dificultad en aprender. Sin embargo, si un niño –percibe que encontró a alguien que realmente se interesa por él. –y en quien puede confiar. Esto hace que en su mente se deshaga el bloqueo existente facilitando el proceso de aprendizaje.

*Estos mismos principios son verdaderos con relación al aprendizaje de los adultos en la escuela sabática.*

### **Los alumnos cuando vienen a la unidad de acción:**

- Traen consigo sus conflictos, miedos, inseguridades y frustraciones;

- Traen sus preocupaciones con las crisis que enfrentan, sean ellas financieras, familiares, emocionales, físicas o espirituales.
- Muchos se sienten aislados de los otros miembros, aunque estén sentados lado a lado en la misma unidad.

#### **Cuando el maestro:**

- Busca honestamente familiarizarse con sus alumnos,
- Cuando toma tiempo para demostrar amor, aprecio, consideración por cada uno,
- Cuando se interesa en ayudarlos en sus necesidades...

#### **Sucedan cosas sorprendentes:**

- El preconceito, la falta de interés, la hostilidad y la apatía desaparecen.
- Nace una disposición para participar y aprender.

¡Por lo tanto, uno de los principales objetivos del maestro de la Escuela Sabática debe ser la transformación de sus alumnos por el poder del amor!

#### **La unidad de acción:**

- Debería ofrecer un ambiente de seguridad semejante al que se encuentra con la familia.
- En este contexto las personas pueden ser auténticas; aceptándose mutuamente y adquiriendo confianza.
- En un ambiente de amor y cuidado, apoyándose unos a otros como familia, las personas aprenden y crecen emocionalmente.
- Creando así un ambiente apropiado para que cada alumno se alimente de las verdades expuestas y sienta que forma parte del grupo.

#### **El ejemplo de Jesús:**

- El mayor Maestro que el mundo conoció, debe ser el ejemplo en las técnicas de enseñanza en la escuela sabática.
- Cada maestro debería seguir estos métodos para obtener éxito en su trabajo.
- Jesús usaba el modelo familiar para enseñar las verdades.
- Había grandes diferencias culturales, de temperamento y de experiencias entre los discípulos, pero el amor de Cristo los mantenía unidos.
- Y, en esta atmósfera de “familia” ellos aprendieron a amar, confiar y colocar las necesidades de los otros en primer lugar.
- Jesús tomaba tiempo para atender primero las necesidades de cada persona,
- Aprovechaba cada oportunidad para enseñar.
- Procuraba tener suficiente familiaridad con sus alumnos y conocerlos personalmente – en sus necesidades, sus debilidades y deseos.

Cuántas veces, el maestro frente a la clase mira el reloj, preocupado con la materia que falta, corre con la lección como si el contenido fuese todo, no atendiendo a las necesidades y sentimientos de sus alumnos.

### **CAMBIO DE COMPORTAMIENTO**

Modernos educadores han descubierto que la relación afectuosa es el medio más importante para alcanzar cambios de comportamiento

Carl Rogers, conocido educador, afirma: *“La enseñanza tradicional es tan impersonal, fría y distante que realmente entra por un oído y sale por el otro.*

*“No podemos alcanzar a las personas fingiendo que gustamos de ellas o dando fríamente oídos a sus sentimientos, tenemos realmente que sentirlos, para que el proceso funcione”.*

**Elena de White afirma:**

*“El amor, base de la creación y de la redención, es el fundamento de la verdadera educación”.* Ed. 16

**Como crear un ambiente familiar en la unidad**

- Tener una relación amistosa y calurosa en la clase.
- Dé especial atención a las personas tímidas y retraídas.
- El maestro que es cordial y receptivo tendrá éxito al crear una atmósfera familiar en su unidad.
- El maestro debe dar especial atención a la tarjeta de registro.
- Los puntos escritos allí son una serie de sugerencias de como demostrar interés por las personas: ¿Quién está presente? ¿Quién no vino? ¿Quién es visita?, etc.

Unos pocos minutos empleados para dar atención a los alumnos, cada semana, ayuda a crear un clima de aprendizaje y a formar una “clase familiar”.

Esta es la especie de atención que transforma la clase en una familia, crea una atmósfera que nutre los corazones y libera los pensamientos para el aprendizaje.

**RELACIÓN ENTRE MAESTRO Y ALUMNO**

La mayor necesidad del mundo es tener buenas relaciones entre las personas. Esta es la llave para el crecimiento de la iglesia y de la escuela sabática. La Biblia nos dice” *“En esto conocerán todos que sois mis discípulos, si tuviereis amor los unos con los otros”*(Juan 13:35). Con amor, el corazón se abre para aprender las enseñanzas divinas: *“Necesitáis conquistarles el afecto si queréis imprimirles en el corazón las verdades religiosas”.* (Fundamentos da Educação, pág.68).

En una buena relación las personas se conocen de verdad. Así, en la Escuela Sabática necesitamos conocernos los unos con los otros. El maestro necesita familiarizarse con sus alumnos, dedicar tiempo para demostrar amor y consideración por ellos individualmente. *“Los maestros... deberían acercarse al corazón de los alumnos mediante la aptitud, la simpatía y un esfuerzo paciente y determinado por interesar a cada alumno en la salvación del alma”.* (CSES, 127).

Una relación verdadera no se limita a un encuentro por semana. Por lo tanto, es importante que el maestro demuestre interés por sus alumnos, llamándolos por teléfono durante la semana pasar saber cómo están, o visitándolos, estableciendo así un vínculo de amistad sincera y creando interés en los alumnos para participar en la escuela sabática. *“Os acercareis a ellos con amorosa simpatía, visitándolos en sus casas...”* (CSES, 84).

El maestro debe tener en mente que tiene la oportunidad de acercarse mucho más a los miembros de su clase, que el pastor de su congregación. Se encuentra en una posición de relacionarse con ellos, de guiarlos más de cerca en el estudio de la Biblia y ayudarlos en su relación con Cristo.

Al tomar la iniciativa, el maestro, también estará dando ejemplo para que los alumnos hagan lo mismo y con esto todos pasarán a conocerse mejor y a desarrollar una buena amistad.

### Sugerencias:

1. La clase debe tener como **máximo 10 alumnos**. Con un grupo pequeño es posible dar atención y cariño a todos, creando así un ambiente apropiado para el estudio de la Palabra de Dios con la participación de todos.
2. Salude individualmente a cada alumno, **llamándolo por su nombre**. Las personas se sienten bien cuando son llamadas por su propio nombre. Si fuera posible haga un comentario personal a cada alumno: “Jorge, ¿cómo está su esposa?”, “¿Cómo fue de viaje, Marcos?. Quedamos felices por su regreso”. “Susana cumplió años esta semana. ¡Felicitaciones!”. Esos comentarios incentivan la comunión de unos con los otros y demuestran el interés del maestro por sus alumnos.
3. **Dé especial atención a las personas tímidas y cohibidas**. Ayúdeles a sentirse con seguridad para participar. Nunca fuerce la participación de ellas o haga preguntas directas que puedan dejarlas constreñidas.
4. **Identifique cada visita en su unidad**, salúdelos calurosamente y preséntelos a la clase. Juntamente con la clase, haga lo que fuera posible, para que se sientan bien. Que haya siempre un miembro de la clase preparado para llevar visitas a almorzar.
5. **Prepare una lista con el nombre, dirección, teléfono y fecha de cumpleaños de todos los miembros de su clase**. Cada alumno debe poseer una lista para que pueda comunicarse, durante la semana, desarrollando así lazos de amistad.
6. **Visite los hogares de los miembros de su unidad**. En estas visitas el maestro tiene condiciones de conocer mejor las necesidades de los alumnos. Es bueno estar atento en caso que haya algún miembro que esté pasando extrema necesidad material. Con discreción trate de atender las necesidades del miembro. Converse sobre cosas espirituales y ore con ellos. No olvide de decir cómo es bueno tenerlos en su unidad. Esto motivará cada vez más a los alumnos a participar.
7. **Todo miembro ausente debe ser visitado por alguien durante la semana**, si usted no puede hacerlo encargue a alguien que realice este trabajo. Incentive a todos los miembros presentes para que le llamen por teléfono, para hacerle saber cuánto sintieron su falta.
8. **Si algún miembro de la unidad está enfermo u hospitalizado**, visítelo o envíele una tarjeta deseándole rápida recuperación, además informándole que la clase está sintiendo su ausencia. Incentive a los demás miembros a hacer lo mismo.
9. **Recuerde orar con su unidad**. Organice los pedidos y distribúyalos en su clase. Pueden orar por los ausentes, por las visitas, por todos los miembros y también por los proyectos de la clase. Establezca parejas de oración intercesora.
10. **Promueve encuentros sociales con la clase**: después del culto del sábado reúnanse para un almuerzo; promueva un encuentro de puesta de sol para recibir el sábado en la casa de uno de los miembros, realice un picnic un domingo, o un paseo. Todo esto ayuda a los miembros a conocerse mejor y formar un vínculo de amistad.
11. En la medida de lo posible, **invite a algunos alumnos para almorzar en su casa**. No siempre los mismos, un poco cada vez hasta que todos hayan sido invitados. Esto conquistará el corazón de sus alumnos.

## PREPARACIÓN DEL MAESTRO PARA ENSEÑAR LA LECCIÓN DE LA ESCUELA SABÁTICA

### Pasos para la preparación

#### 1. Orar pidiendo entendimiento.

- “Orad mientras estudiáis: ‘Abre mis ojos, y miraré las maravillas de tu ley’. Salmos 119:18.

- Cuando en oración el maestro confía en Dios, el Espíritu de Cristo descenderá sobre él, y por el Espíritu Santo Dios obrará mediante él sobre la mente del alumno”. Consejos para los maestros, 163.

## **2. Estudiar toda la lección el sábado anterior por la tarde.**

- “Apréndase la lección de la escuela sabática, no por medio de una ojeada dada al texto de la lección el sábado de mañana, sino por el estudio cuidadoso de la lección para la semana siguiente, hecho el sábado de tarde, y el repaso y la ejemplificación diarios durante la semana. Así la lección se grabará en la memoria y será un tesoro que jamás se perderá totalmente” CSES, 46, 47

## **3. Leer los pasajes bíblicos encontrados en el inicio de la lección**

- **Si es posible usar varias versiones de la Biblia para comprender mejor el texto bíblico.**
- Permitir que la Biblia hable por sí sola.
- “Al escudriñar las Escrituras, no debéis procurar interpretar sus declaraciones de tal manera que concuerden con vuestras ideas preconcebidas...” CSES, 27
- Cuando el estudiante ya posee una idea y busca las Escrituras para confirmar su propio pensamiento, él hace un estudio deductivo de la Biblia. Esta es una forma errada de estudio.
- El mejor método es cuando pedimos a Dios que nos revele el significado del texto bíblico, leemos la Biblia sin nuestras propias ideas preconcebidas y preguntamos: “¿Qué dice la Biblia?”. “¿Qué quiere decir ella?”. “¿Qué debo hacer?”. “¿Cuál es su mensaje para mí?”. Esta es la forma correcta de estudiar la Biblia.

## **4. Diariamente tomar tiempo para estudiar la lección y reflexionar sobre el asunto.**

- La reflexión aclarará las ideas de la lección en su mente.
- “Aprended a reflexionar tanto como a estudiar, para que vuestra mente se expanda, se fortalezca y se desarrolle”. Consejos para maestros, 460.

## **5. Usar herramientas de investigación que ayudarán a ampliar el conocimiento del tema.**

- Espíritu de profecía.
- Auxiliar y comentarios adicionales de la lección del maestro.
- Concordancia bíblica.
- Comentarios bíblicos.
- Internet.

## **6. Buscar ilustraciones para la lección**

- Durante la semana, preste atención a las situaciones de cada día de donde usted podrá sacar ilustraciones para la presentación de la lección.
- Trate de volverse un mejor observador; usted percibirá que muchas situaciones de la vida diaria son ilustraciones que servirán como llaves para abrir los corazones al mensaje bíblico.

## **7. Escoger una buena introducción para la presentación y discusión de la lección.**

- La introducción tiene el objetivo de llamar la atención de los alumnos, despertar el interés por el asunto y motivar la participación de cada uno.

## **8. Participar de la clase de los maestros**

- Es la oportunidad de enriquecer su experiencia, intercambiar ideas y adquirir mayor conocimiento sobre la lección con los otros maestros.

## **9. Elaborar un plan de enseñanza de la lección**

- La base del plan está en el bosquejo sugerente presentado en la lección de los maestros.
- Cada maestro debe elaborar su propio plan de enseñanza.

### **El plan de enseñanza de la lección**

- ¿Qué es un plan de enseñanza?
- Es un resumen o bosquejo de la lección con los objetivos y principales puntos del estudio.
- La importancia de hacer un plan de enseñanza.
- Da una visión de la lección como un todo
- Ayuda en la elección de los materiales y en la manera de presentar la lección
- Guía al maestro en el estudio con la unidad y evita que salga del asunto de la lección.
- Ayuda al maestro a usar mejor el tiempo destinado al estudio, no empleando tiempo con asuntos de menor importancia.
- Ayuda al maestro a relacionar la lección con las necesidades de cada alumno.

### **¿Cómo hacer un plan de enseñanza?**

#### **Texto clave:**

- Está al inicio de la lección.
- Es una breve afirmación de aquello que la lección enseñará en la semana.

#### **Objetivos para el maestro:**

- Transmitir al alumno conocimiento del tema bíblico de la lección.
- Despertar en el alumno el deseo de aceptar lo que la Biblia está enseñando.
- Llevar al alumno a colocar en práctica la verdad enseñada.

#### **Principales puntos de la lección:**

- Debe destacar 3 ó 4 puntos principales que sean la esencia de la lección en forma de preguntas que conduzcan a la clase a la participación.
- Seleccionar los textos bíblicos relacionados con los puntos principales y presentarlos a la Unidad, permitiendo que la autoridad bíblica convenza a los alumnos del mensaje estudiado.
- Debe tornar la verdad clara y práctica a los alumnos.

#### **Aplicación de la lección a la vida diaria:**

- “Hagan planes para hacer una aplicación práctica de la lección...” CSES, 126.
- Conduzca a su clase a un compromiso de vivir aquello que aprendió.
- En la parte de la aplicación de la lección pida a los miembros que digan como las enseñanzas de la lección pueden ser compartidas en casa, en el trabajo o en la recreación.
- Relacione el asunto con las necesidades de los alumnos y haga una aplicación.

## **CÓMO PRESENTAR LA LECCIÓN**

- Dé un caluroso “¡Buenos Días!” o “¿Cómo Está?” a cada miembro.
- Siéntase verdaderamente contento de ver a cada uno de los miembros de la clase.
- Dé la bienvenida a alguien que haya estado ausente por algún tiempo.
- Dé la bienvenida a las visitas.
- Invite a aquellos que aún no son miembros de la Unidad a formar parte de ella.
- No reprenda a nadie por haber estado ausente o por no haber estudiado la lección.

- Manifieste interés por todos.
  - Dedique algunos minutos a la confraternización y al registro de las actividades de la Unidad.
1. **Haga una buena y bien planificada introducción:**
    - Un inicio estimulante crea interés por el estudio y capta la atención de los alumnos.
    - Haga una breve descripción de la lección. Diga, en pocas palabras, su contenido.
    - Mencione los objetivos de la lección de la semana. Considere los objetivos sugerentes que se encuentran en el material complementario para el maestro.
    - Haga una pregunta o cuente algo relacionado con la lección para iniciar el estudio y captar el interés de la clase. El maestro debe ganar y mantener el interés de la clase, de lo contrario, es tiempo perdido.
  2. **Busque involucrar a los alumnos en la discusión de la lección.**
    - No presente la lección en forma de discurso, sermón, o predicando, sino dialogando suavemente.
    - Evite la monotonía y la recitación.
    - Formule preguntas inteligentes que hagan pensar a sus alumnos.
    - *“No es el mejor plan que sólo los maestros hablen. Ellos deberían inducir a los miembros de la clase, a decir lo que saben. Y entonces el maestro, con pocas palabras y breves observaciones o ilustraciones, debería imprimir la lección en sus mentes.” CSES. Pág. 128 y 129*
    - Bajo la dirección de maestros sabios, los alumnos demostrarán más interés por la Palabra de Dios, y tendrán una visión más profunda de las Escrituras.
    - El maestro no debe limitarse a repetir las palabras de la lección, él necesita estar familiarizado no sólo con las palabras sino con las ideas.
    - Hay un hábito muy perjudicial en el aprendizaje de la lección, que es el de hacer comentarios vacíos, sin contenido práctico e irrelevantes.
    - Anime la participación de los miembros en el repaso de la lección.
    - Lleve preguntas formuladas anticipadamente: Recuerde que las mejores son aquellas que hacen pensar al alumno.
  3. **Presente la lección de una manera atractiva.**
    - Enseñe por medio de ilustraciones y experiencias simples, como Jesús lo hacía. Recuerde: El mejor abordaje de la lección, es aquel que se centra en la vida diaria.
    - Haga una aplicación personal de cada tópico, a la vida y experiencia diaria de los alumnos.
    - Use un lenguaje que todos puedan entender. Deje en casa todos los términos difíciles y elevados.
    - Incentive las respuestas sobre la base de un “Escrito está”. Use la Biblia.
    - Evite las lecturas largas de notas y comentarios.
  4. **Logre, en su totalidad el blanco de la lección, dando énfasis a los objetivos que se encuentran al inicio de la lección del maestro.**
    - Abarque los puntos principales de la lección dentro del tiempo designado. No se demore más de lo necesario en un punto, dejando los demás sin comentarios o aplicación.
    - Siga el camino trazado por la lección, no se detenga en ilustraciones o pensamientos incoherentes.
    - Planifique cuidadosamente su tiempo.

**5. Haga un llamado:**

- El objetivo último del estudio de la Biblia es poner en práctica lo que se aprendió. Todo llamado debe ser orientado en esa dirección.

**6. Teniendo en cuenta los puntos anteriores, elabore un sencillo PLAN DE ENSEÑANZA:**

Lección N°. \_\_\_\_\_ Título \_\_\_\_\_

Esta semana, estudiamos acerca de: (resuma en una frase)

---



---

Los objetivos de este estudio fueron (en sus propias palabras):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Ilustración o pregunta para captar el interés inicial de la clase:

---



---



---

Preguntas para involucrar a los alumnos en la discusión de la lección:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Textos Bíblicos o citas del Espíritu de Profecía que responden a esas interrogantes (Anote sólo las referencias): \_\_\_\_\_

---



---

Aplicaciones a la vida de los alumnos:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**LLamado:**

Quiero que los alumnos respondan a este estudio, haciendo lo siguiente:

---



---



---



---

**METODOS DE ENSEÑANZA**

Antes de estudiar los métodos de enseñanza, necesitamos considerar algunos puntos:

**¿Qué es enseñar?**

- Enseñar no es solamente informar.
- Enseñar es ayudar a aprender.
- Aprender es cambiar de actitud.
- Si los alumnos no cambian de actitud es porque el maestro realmente no enseñó.
- Si somos débiles en nuestra enseñanza es porque no nos hemos comunicado con la fuente de poder.

*“Aprender es cualquier cambio que nos lleve más cerca de Cristo y a ser más semejantes a Dios en nuestro carácter.” Técnicas de Enseñanza, pág.11.*

**¿Cómo aprenden las personas?**

• De acuerdo con una encuesta realizada por la Revista “Você S.A.” de septiembre del 2002, pág. 27, el aprendizaje es adquirido a través de:

- 5% Conversación
- 10% Lectura
- 20% Audiovisual
- 30% Demonstraciones
- 50% Grupos de Discusión
- 75% Practicar - Hacer
- 80% Enseñar a otros – Uso Inmediato

- Esto muestra que el método ideal, es aquel en que hay participación de los alumnos.
- Como maestros, debemos aprender a usar los mejores métodos.
- En muchas unidades de Escuela Sabática los maestros han usado métodos que, generalmente, no estimulan el compromiso y la participación de los alumnos.
- Esos métodos dificultan el aprendizaje.
- Los siguientes, son los tres métodos más usados:

### **1. Método Discursivo:**

- Probablemente este es el método más usado en la Escuela Sabática. Una presentación oral por parte del maestro.
- El maestro procura comunicar la información obtenida.
- Es llamado el método del “embudo” porque la clase no participa.
- Es más fácil para el maestro, requiere poca preparación.

*“Generalmente el aprender sin participar no deja impresiones duraderas. Por tanto, el método discursivo no es el mejor.” Enseñemos, pág. 75*

#### **Ellen White afirma:**

*“No es el mejor plan que sólo los maestros hablen. Ellos deberían inducir a los miembros de la clase a decir lo que saben. Y entonces el maestro, con pocas palabras y breves observaciones o ilustraciones, debería imprimir la lección en sus mentes”. CSES, 129.*

### **2. Método recitativo**

- Por este método, el maestro sigue pregunta por pregunta la lección, lee algunas notas y comentarios y los alumnos leen las respuestas.
- La lección es estudiada de manera mecánica y estereotipada.
- Después de presentar todas las preguntas y comentarios termina la clase.
- Ni el maestro ni los alumnos dedicaron tiempo para racionalizar y reflexionar sobre el estudio.

*“Un buen maestro es aquel que hace que sus alumnos piensen por si mismos. No se puede aprender cuando no se piensa. Un buen maestro hará todo lo que estuviere a su alcance para inducir a los miembros de la clase a pensar”.*

*“Recitar una lección delante de la clase, no es enseñarla.” CSES, pág. 132*

El método recitativo no estimula el pensamiento y de hecho es contraproducente al proceso de enseñanza.

*“Suplicamos a los maestros de Escuela Sabática que no empleen este método porque es sumamente pobre.” Enseñemos.,pág. 74*

### **3. El método participativo**

- \* Este es el método ideal.
- \* Aquí el maestro presenta los puntos principales de la lección, a través de preguntas claves.
- \* Atrae la atención y busca la participación de los alumnos.
- \* Los alumnos piensan y se expresan intercambiando ideas y participando del estudio.
- \* La participación en clase no es sólo para producir un ambiente de estudio interesante, sino que las palabras proferidas por los alumnos van a fortalecer su conocimiento y desarrollar su carácter.

*“Pero las palabras son más que un indicio del carácter; tienen poder de influir sobre el carácter. Los hombres sienten la influencia de sus propias palabras”. DTG, 290.*

**Estimule a sus alumnos a expresar sus propios pensamientos.**

El método participativo enseña al alumno a pensar, oír, hacer decisiones y expresar sus pensamientos. Pensar es absolutamente necesario para poder aprender. La enseñanza cristiana ideal debe llevar al pueblo de Dios a pensar.

Si no se piensa, no se actúa.

*“Cada ser humano, creado a la imagen de Dios, está dotado de la facultad semejante a la del Creador:*

*La individualidad, la facultad de pensar y hacer..*

*La obra de la verdadera educación consiste en desarrollar esta facultad, en educar a los jóvenes para que sean pensadores y no meros reflectores de los pensamiento de otros.” La Educación, pág. 17.*

*“No es el propósito de Dios que ser humano alguno someta su mente y su voluntad al gobierno de otro para llegar a ser un instrumento pasivo en sus manos. Nadie debe sumergir su individualidad en la de otro.” Ministerio de curación, pág. 242*

*"La mente de un hombre no debe controlar a la de otro" Testimonies, vol.4, 609.*

**La importancia de la participación**

- Profundiza el compañerismo y une a las personas.
- Despierta el deseo natural de expresar las propias ideas y sentimientos.
- Crea una atmósfera apropiada para el aprendizaje
- Ayuda al maestro a descubrir las necesidades de los alumnos.
- Relaciona el contenido de la lección con las necesidades de cada alumno para aplicarlas a su vida.

**El maestro debe motivar la participación**

- Ofrecer oportunidades para que todos participen.
- Liderar y mediar en la discusión de las ideas.
- Conducir el asunto de acuerdo con los objetivos de la lección.
- Ayudar a los que son tímidos y tienen dificultades para expresarse.
- Capacitar a los alumnos para que sepan expresar sus ideas.
- Controlar que nadie hable de más y monopolice la discusión.
- Aclarar las respuestas, de los alumnos, que no quedaron claras.
- Necesitamos llevar a los miembros de nuestras unidades a pensar y razonar por si mismos. Sólo así los alumnos podrán cambiar de actitud. Ellos serán llevados más cerca de Cristo y se tornarán más semejantes a Él.

**CUIDANDO LOS NUEVOS CONVERSOS**

Una de las fallas en la mayoría de las iglesias es abandonar a los recién bautizados – “bebés espirituales”- tan pronto como salen del bautisterio. Ese es el motivo por el cual muchos fracasan en la experiencia cristiana y dejan la iglesia. Si fuésemos celosos en el cuidado de los nuevos conversos, pocos abandonarían la fe.

Algunas recomendaciones del espíritu de profecía referentes a cómo cuidar de los nuevos conversos:

*“Hay que tratar con paciencia y ternura a los recién llegados a la fe, y los miembros más antiguos de la iglesia tienen el deber de encontrar la forma de proporcionar ayuda, simpatía e instrucción para los que han salido de*

*otras iglesias por amor a la verdad... La iglesia tiene la responsabilidad de asistir a esas almas que han ido en pos de los primeros rayos de luz recibidos; y si los miembros de la iglesia descuidan este deber serán infieles al cometido que Dios les ha dado.*

*“Después que las personas se han convertido a la verdad, es necesario cuidarlas... No se los debe dejar solos, a merced de las más poderosas tentaciones de Satanás; necesitan ser educados con respecto a sus deberes; hay que tratarlos bondadosamente, conducirlos, visitarlos y orar con ellos.*

*“Debe haber más padres y madres que reciban en su corazón a estos niños en la verdad, y los estimulen y oren por ellos, para que su fe no se confunda.*

*“Dios requiere que su iglesia cuide de aquellos que son jóvenes en la fe y que vaya a ellos”. El evangelismo, p. 258, 259.*

### **Puntos que ayudarán a confirmar la fe de los nuevos conversos:**

1. Indicar al nuevo miembro cual será su unidad en la Escuela Sabática y dónde sea posible entregarle una lección en ocasión de su bautismo.
2. Invitarlo a participar de un grupo pequeño. Las encuestas muestran que la persona que tiene de 7 a 8 amigos no se aparta de la iglesia.
3. Involucrarlo con alguno de más experiencia para formar una pareja misionera. Este compañero será su guardián espiritual que asumirá la tarea de cuidar, animar y envolver al nuevo converso en las actividades de la iglesia y en el evangelismo.
4. Responsabilidad de la unidad y del grupo pequeño donde el nuevo converso participará:
  - Desarrollar amistad con el nuevo converso.
  - Orar por él.
  - Invitarlo, siempre que sea posible, para las actividades sociales.
  - Visitarlo inmediatamente cuando falta a alguna reunión de la iglesia, dando a saber que su falta fue sentida.
  - Ayudarlo a resolver sus problemas espirituales y motivarlo.
  - Involucrarlo en las actividades misioneras al prepararlo adecuadamente para testificar por Cristo y ganar almas.
5. Donde sea posible, llevarlo a frecuentar la clase post bautismal, que lo ayudará a ampliar el conocimiento de las doctrinas de la iglesia.

*“Algunos de los nuevos conversos quedarán de tal manera henchidos del poder de Dios, que entrarán enseguida en la obra.*

*“A todos los recién llegaos a la fe hay que educarlos en lo que atañe a su responsabilidad personal y a la actividad individual en la búsqueda de la salvación del prójimo.*

*“La gracia divina en el alma recién convertida es progresiva... La persona que se ha convertido genuinamente trabajará para salvar a otros que están en tinieblas. Un alma verdaderamente convertida avanzará por fe para salvar a otra y luego a otra más”. (El evangelismo, 260, 261)*